

ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI
TRUNG TÂM DỰ BẢO VÀ PHÁT TRIỂN NGUỒN NHÂN LỰC



VNU - HUMAN RESOURCE DEVELOPMENT CENTER

HƯỚNG DẪN

HỌC VÀ THI KỸ NĂNG MỀM CHO SINH VIÊN
ĐHQGHN TRÊN HỆ THỐNG HỌC KỸ NĂNG MỀM
TRỰC TUYẾN [HTTP://EL.HDC.ORG.VN](http://el.hdc.org.vn)

Hà Nội, 2014

HƯỚNG DẪN HỌC VÀ LÀM BÀI TẬP THỰC HÀNH KỸ NĂNG MỀM TRỰC TUYẾN

(Dành cho sinh viên ĐHQGHN)

I. Thông tin chung

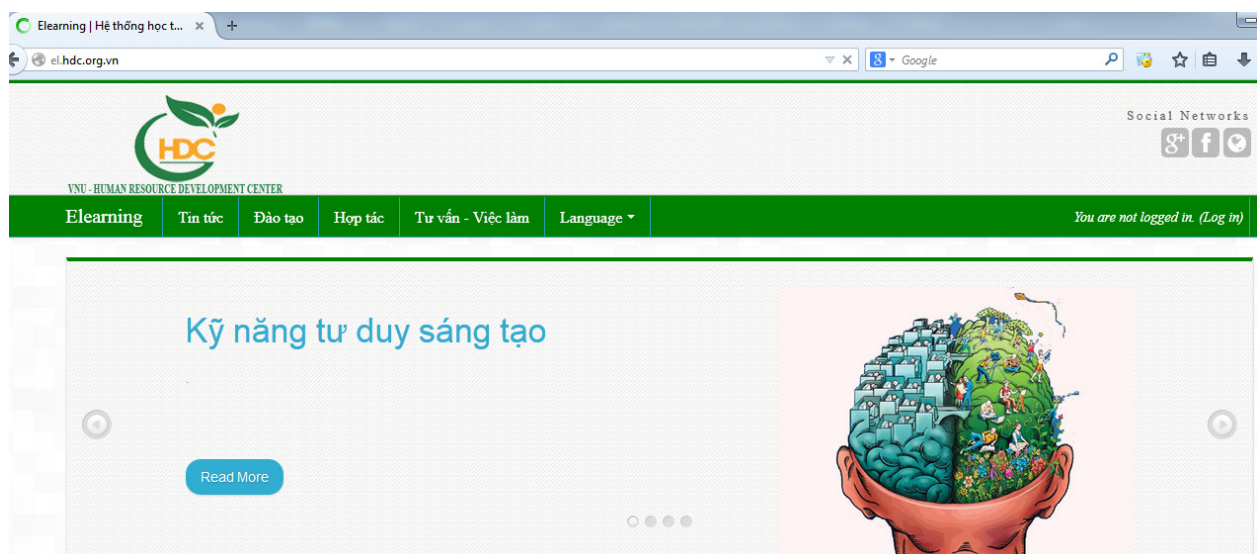
1. Yêu cầu máy tính khi học kỹ năng mềm phải có

- Trình duyệt : IE 7.0  , FireFox  ...
- Flash Player 6.0 
- Java Runtime Environment 
- Shock ware Player 

2. Đăng nhập và sử dụng hệ thống

Để đăng nhập vào hệ thống elearning, cần thực hiện theo các bước như sau

- a. Mở trình duyệt Internet và truy cập vào địa chỉ sau: <http://el.hdc.org.vn>, sẽ hiện ra cửa sổ:



- b. Đăng nhập vào hệ thống:

- Nhấp chuột vào login với thông tin tài khoản do Trung tâm dự báo và phát triển nguồn nhân lực cấp cho theo mã trường và mã sinh viên theo mẫu sau:

Username: vnu.[mãđơnvị].[mãsinhviên]

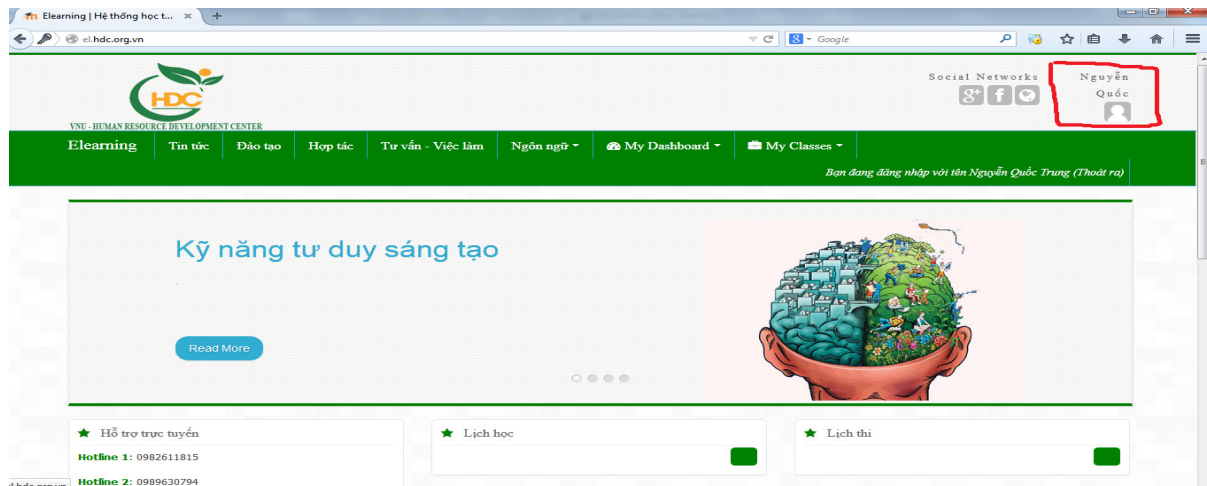
Password: mãsinhviên

Ví dụ: Sinh viên có tên *Nguyễn Quốc Trung*, trường Đại học Kinh tế, ĐHQGHN; mã sinh viên là 08000928 có tài khoản đăng nhập tương ứng là **vnu.ueb.08000928** ,
password: 08000928

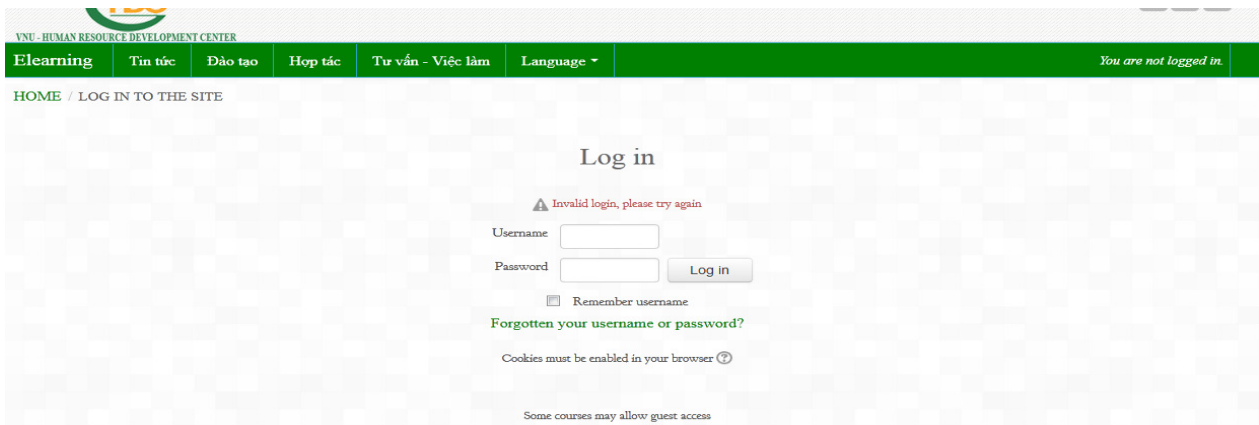
c. Danh sách mã đơn vị

STT	Tên đơn vị	Mã đơn vị
1	Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn	ussh
2	Trường Đại học Khoa học Tự nhiên	hus
3	Trường Đại học Ngoại ngữ	ulis
4	Trường Đại học Công nghệ	uet
5	Trường Đại học Kinh tế	ueb
6	Trường Đại học Giáo dục	education
7	Khoa luật	law
8	Khoa Quản trị kinh doanh	bs
9	Khoa quốc tế	is

d. Sau khi đăng nhập thành công vào hệ thống, tên của sinh viên sẽ xuất hiện ở những vị trí như hình sau



e. Nếu đăng nhập không thành công thì sẽ xuất hiện hình như sau.

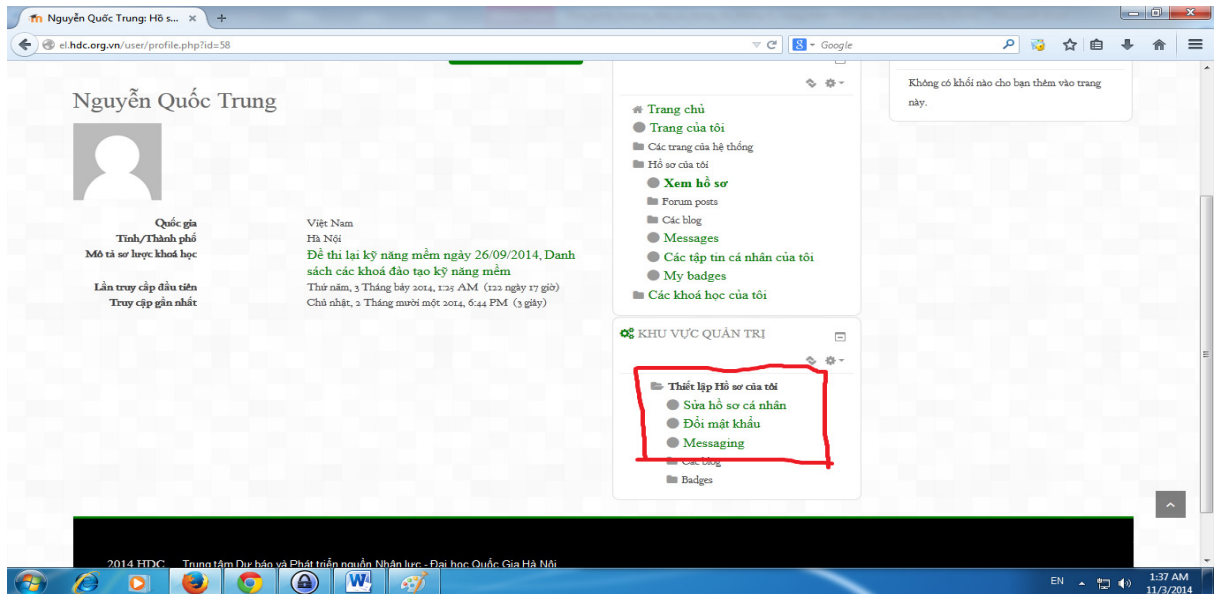


- f. Nếu sinh viên gõ đúng tên tài khoản với mật khẩu cá nhân được cấp mà không thể đăng nhập được vào hệ thống, sinh viên liên lạc với cán bộ phụ trách để được hỗ trợ (qua số HOTLINE ghi trên hệ thống)

3. Thay đổi thông tin cá nhân

Trong quá trình khởi tạo hệ thống, do mặc định tất cả tên của sinh viên được định dạng không dấu, nếu muốn thay đổi các sinh viên có thể sửa lại thành có dấu. Để thay đổi thông tin cá nhân, sinh viên thực hiện các bước như dưới đây:

- Click vào tên sinh viên ở góc trên bên phải màn hình
- Sau khi click vào tên sinh viên, website sẽ chuyển tới trang mới, tiếp đến click vào mục “Sửa hồ sơ cá nhân”

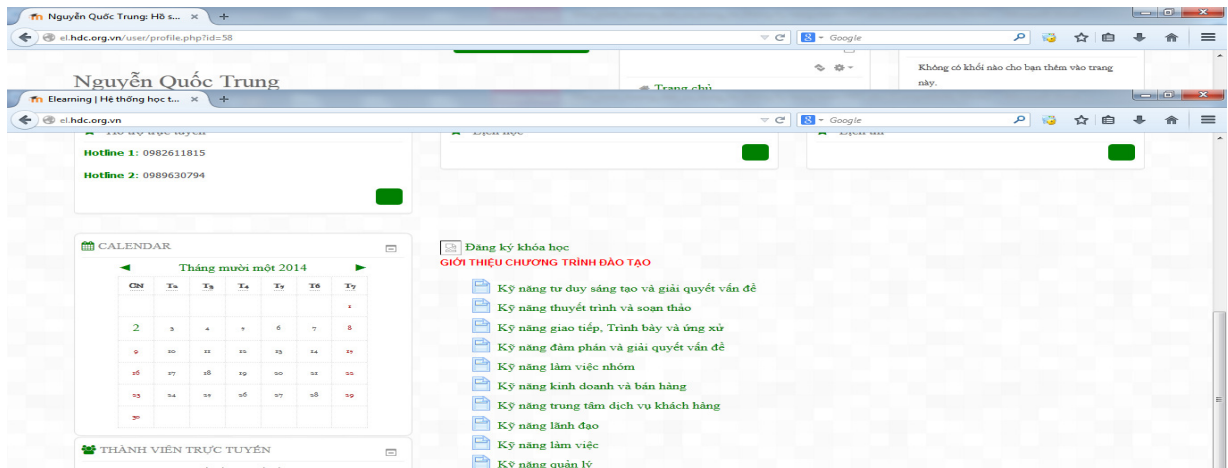


- Màn hình sẽ chuyển tới trang “Cập nhật thông tin cá nhân”. Sinh viên cần điền đầy đủ thông tin vào các mục màu đỏ (những phần có dấu * là thông tin bắt buộc) . Sau khi kết thúc, click vào mục “Cập nhật hồ sơ” để hoàn tất.

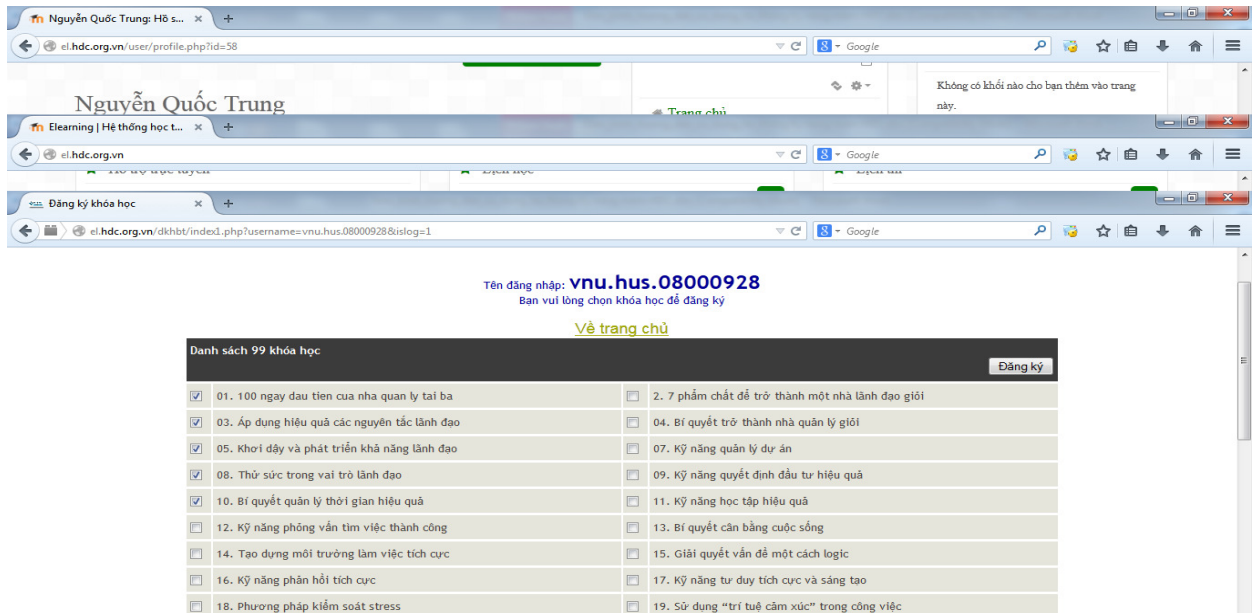
II. Hướng dẫn học kỹ năng mềm online

1. Yêu cầu chung

Sau khi đăng nhập vào hệ thống, sinh viên sẽ thấy giao diện màn hình như sau



- Ở chính giữa màn hình là khối thông tin hiển thị các khóa học mà sinh viên được quyền truy cập.
- Yêu cầu: Sinh viên lựa chọn 5 kỹ năng mềm mà mình muốn học.
- Sinh viên lựa chọn học kỹ năng nào thì click vào kỹ năng đó.
- Sau khi hoàn tất lựa chọn 5 kỹ năng mềm thì click vào “Đăng ký” để hoàn tất.



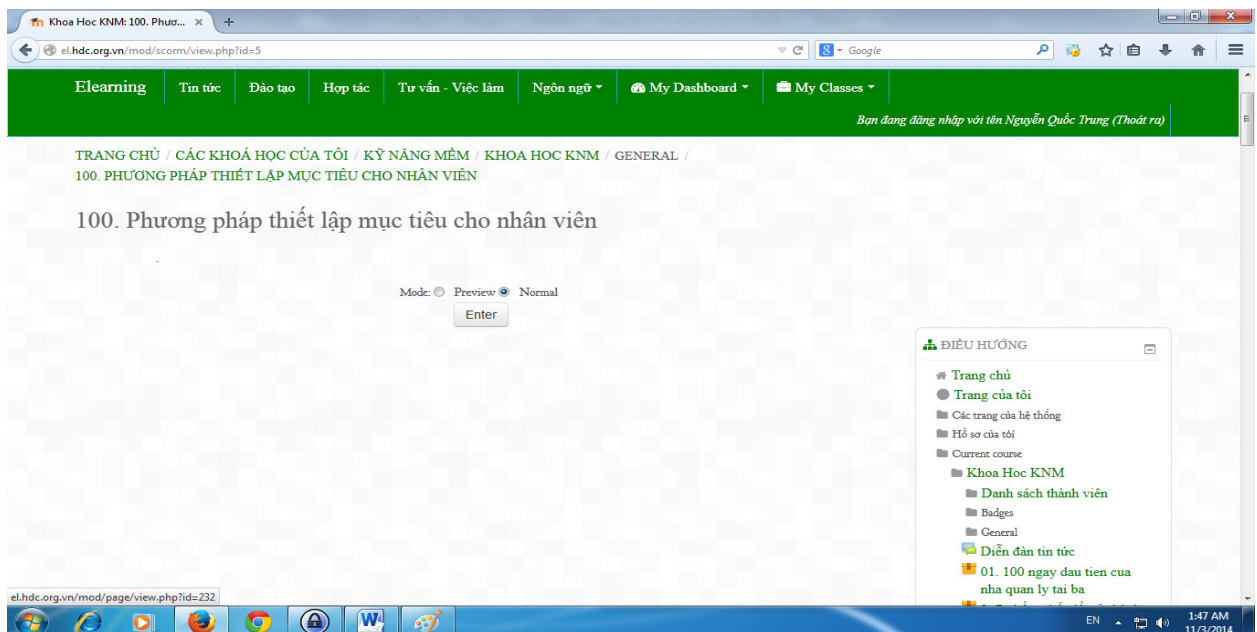
Lưu ý:

Sinh viên cần lựa chọn đăng ký đúng 5 khóa học kỹ năng mềm, ít hơn hoặc nhiều hơn 5 hệ thống sẽ thông báo đăng ký lại.

Sinh viên đăng ký học kỹ năng nào thì sẽ thi kỹ năng đó khi kết thúc chương trình học.

2. Hướng dẫn học kỹ năng mềm online

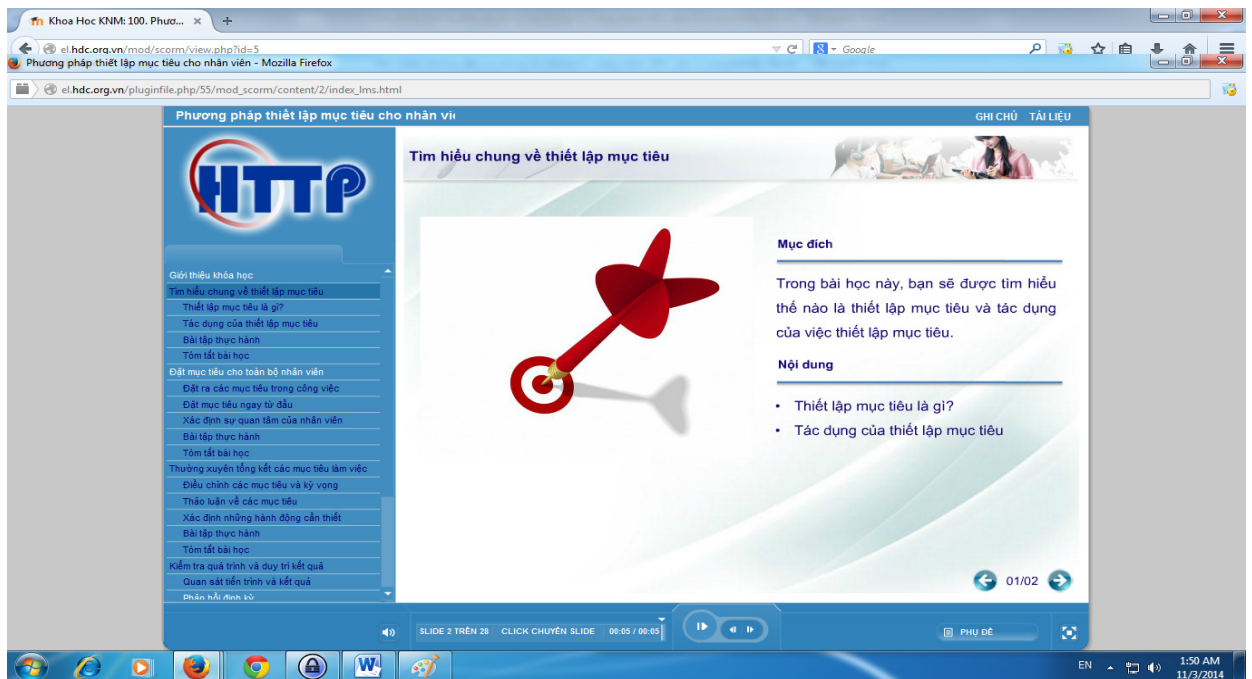
- Để học kỹ năng mềm, sinh viên cần click vào khóa học tương ứng, khi đó màn hình sẽ chuyển tới giao diện chính của khóa học đó.



Ấn nút Enter để vào bài học.

Cửa sổ website mới sẽ xuất hiện nội dung bài học.

Sau đó sinh viên sẽ học theo nội dung và hướng dẫn của từng bài học.



3. Các lỗi thường gặp khi học kỹ năng mềm online và cách xử lý:

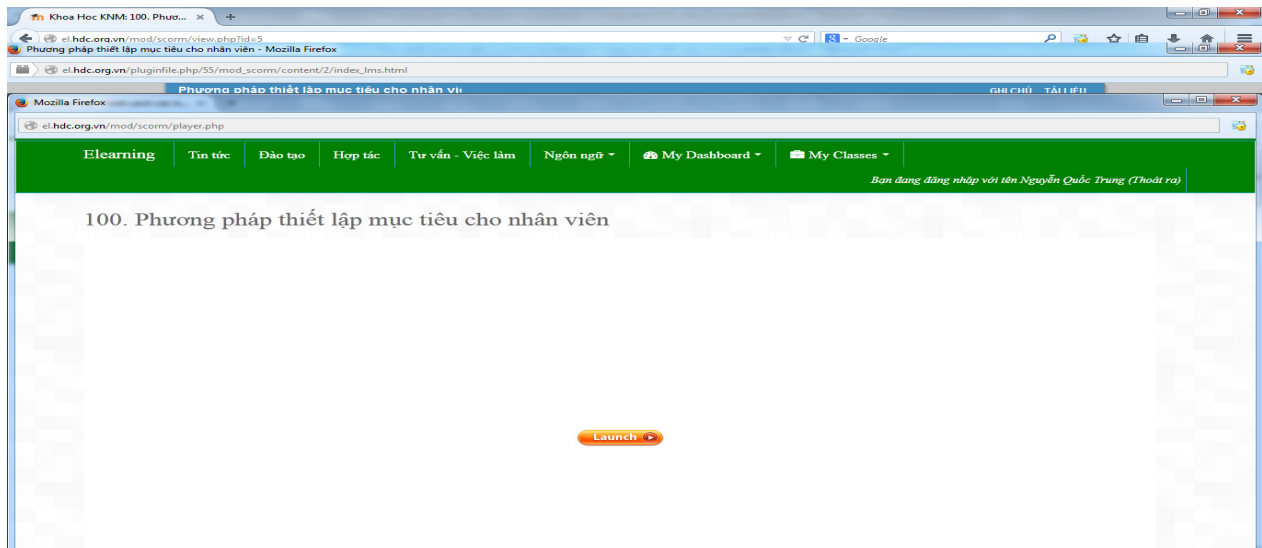
3.1. Trang web mới hiện ra không hiện bài để học

- Tắt đường link mở bài học, click lại nút *enter*.

3.2. Trang web mới hiện ra trên trình duyệt xuất hiện *popup*

- Ấn Allow popup để trình duyệt Flash loading bài học.

3.3. Trang web mới xuất hiện không có bài và nội dung,



- Vui lòng đợi trình duyệt loading bài học.

3.4. Xuất hiện trang web như hình ảnh dưới ấn : Launch

Khi xuất hiện lỗi trong quá trình học kỹ năng mềm, sinh viên hãy liên lạc với bộ phận phụ trách website qua số HOTLINE trên hệ thống để được giải quyết.

4. Hướng dẫn sinh viên làm bài tập thực hành

4.1. Dạng 1: Câu hỏi lựa chọn nhiều đáp án:

Bí quyết trở thành nhà quản lý giỏi

Câu hỏi 1 trên 5

Chọn hai đáp án đúng.

Các cách quản lý kém hiệu quả thường gặp là cách nào trong số các cách sau:

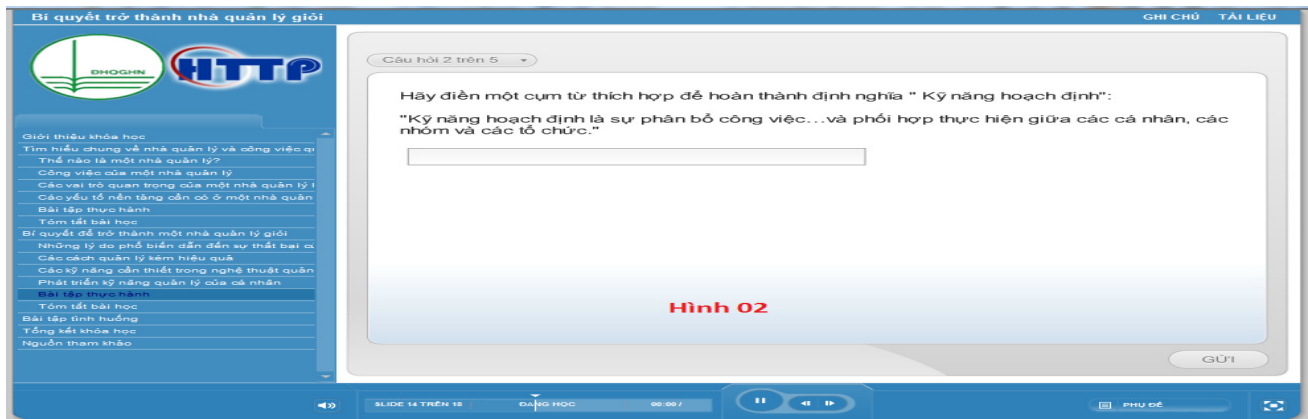
- A. Đọc tài, lười biếng
- B. Lạm dụng quyền lực
- C. Thụ động
- D. Quyết đoán

Hình 01

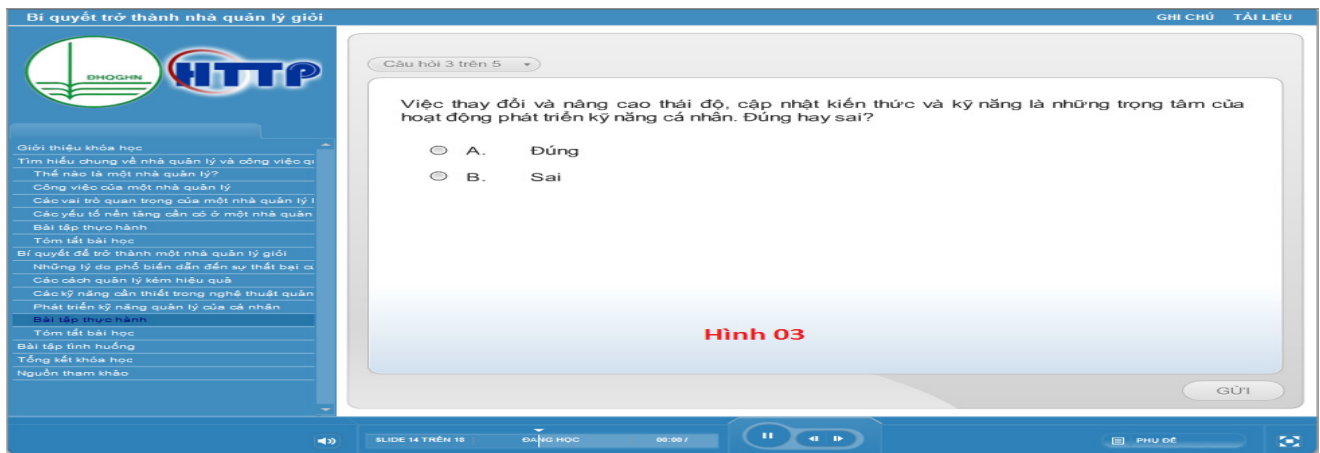
GỬI

SLIDE 14 TRÊN 18 ĐĂNG HỌC 00:00 / PHỤ ĐỀ

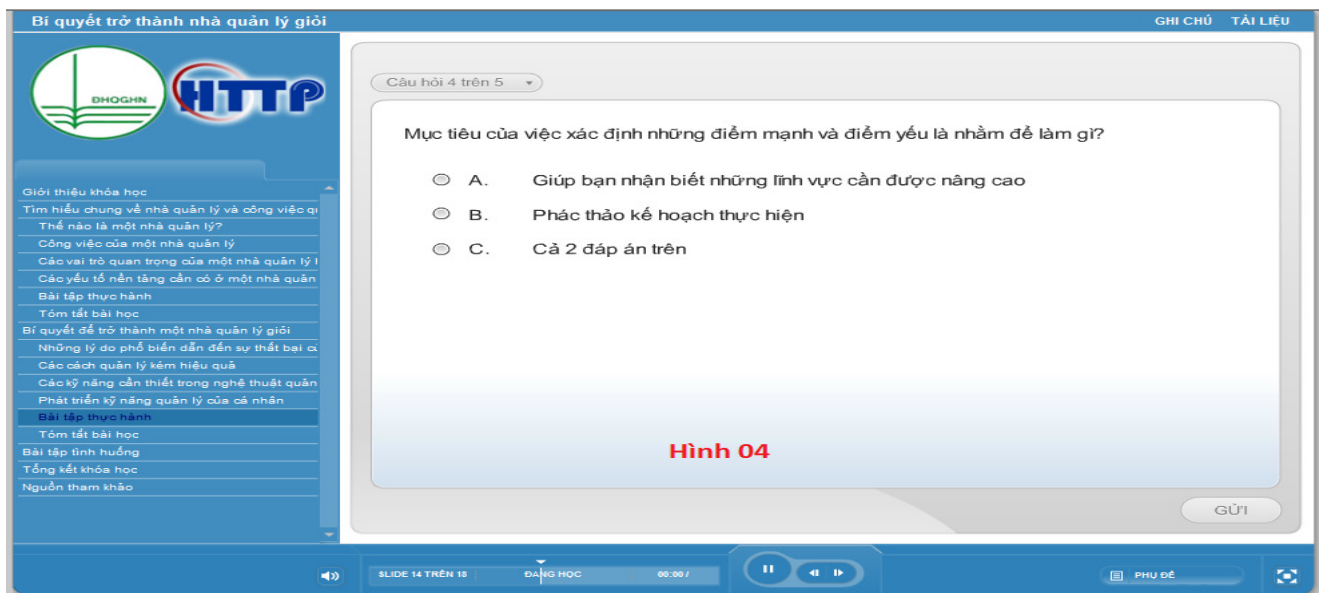
4.2. Dạng 2: Câu hỏi điền từ



4.3. Dạng 3: Câu hỏi lựa chọn đúng/sai

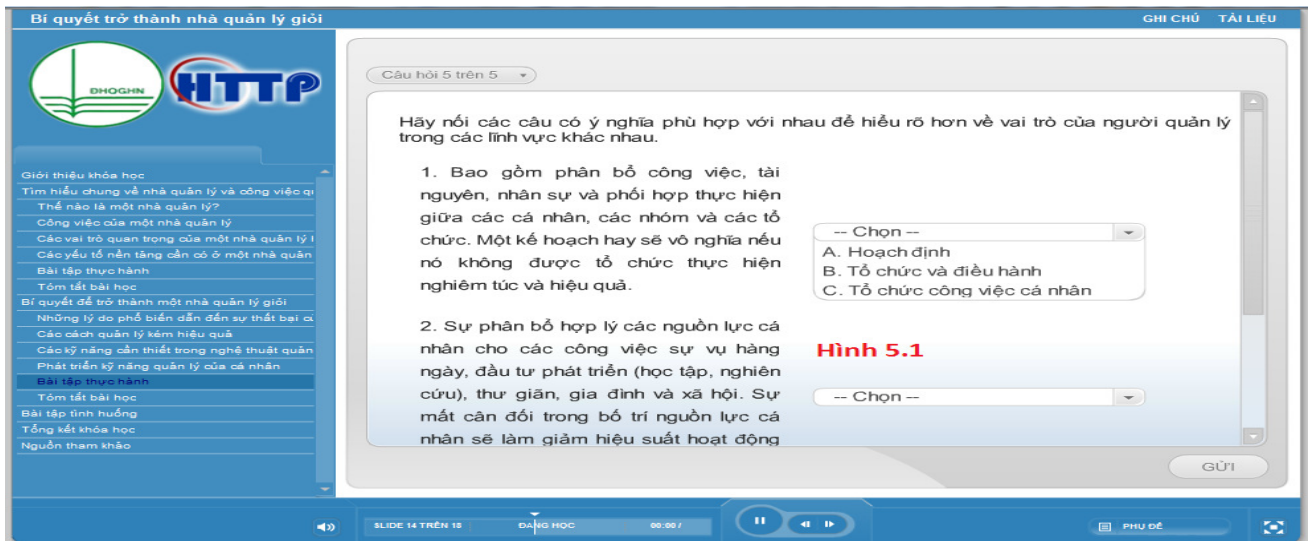


4.4. Dạng 4: Câu hỏi lựa chọn một đáp án

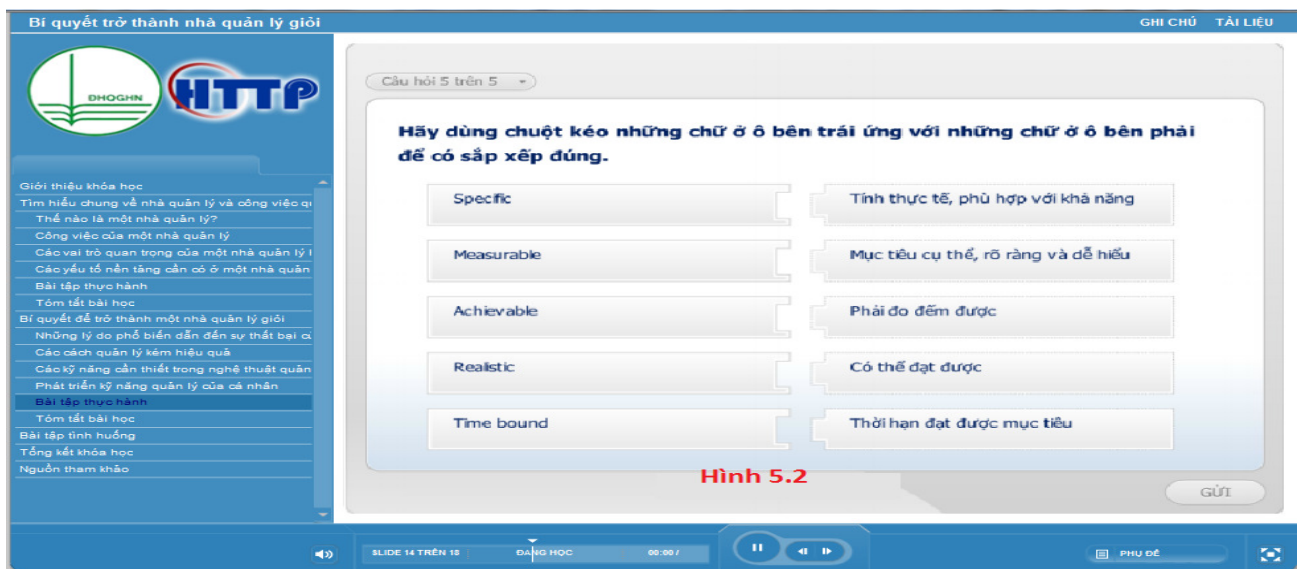


4.5. Dạng 5: Câu hỏi kéo thả (có 2 loại):

Loại 1:



Loại 2:



III. Thông tin liên hệ

Mọi thắc mắc về hệ thống học và thi kỹ năng mềm xin liên hệ:

Trung tâm Dự báo và Phát triển nguồn nhân lực

Địa chỉ: Nhà G8 – Đại học quốc gia Hà Nội – 144, Xuân Thủy, Cầu Giấy, Hà Nội

Email: hdc@vnu.edu.vn ĐT: 0422142898

Phụ trách website

Nguyễn Đức Quang, Email: quang.nguyen@vnu.edu.vn, ĐT: 0989630794.