

Số: 424 /TB-ĐHKT

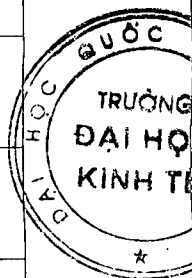
Hà Nội, ngày 17 tháng 3 năm 2016

THÔNG BÁO

**Kế hoạch triển khai thực hiện niên luận khóa QH-2013-E hệ chính quy
và khóa QH-2014-E hệ chính quy - chương trình bằng kép**

Thực hiện kế hoạch đào tạo năm học 2015-2016, Nhà trường đề nghị các khoa triển khai kế hoạch thực hiện niên luận cho sinh viên khóa QH-2013-E hệ chính quy và khóa QH-2014-E chương trình bằng kép theo các nội dung sau:

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
1	Các khoa dự kiến hướng nghiên cứu niên luận	18/4 - 24/4/2016
2	Các khoa thông báo cho sinh viên hướng nghiên cứu niên luận	25/4 - 29/4/2016
3	Sinh viên đăng ký tên đề tài và nộp cho các khoa	02/5 - 06/5/2016
4	Các khoa phân công giảng viên hướng dẫn (GVHD) và gửi về Phòng Đào tạo (PĐT)	09/5 - 13/5/2016
5	PĐT trình Ban Giám hiệu phê duyệt danh sách GVHD niên luận	16/5 - 20/5/2016
6	Các khoa thông báo danh sách GVHD niên luận đã được BGH phê duyệt cho giảng viên và sinh viên	23/5 - 27/5/2016
8	Sinh viên gặp GVHD và thông qua tên đề tài, đề cương (đề tài được trình bày theo <i>Hướng dẫn trình bày niên luận</i> kèm theo Kế hoạch)	01/6 - 08/6/2016
9	Thông qua bài viết lần 1	08/7 - 15/7/2016
10	Sinh viên nộp niên luận cho GVHD	15/8 - 17/8/2016
11	GVHD dẫn gửi niên luận và kết quả chấm niên luận cho các khoa	22/8 - 24/8/2016
12	Các khoa công bố kết quả cho sinh viên và gửi kết quả về PĐT (bản gốc có chữ ký của giảng viên và xác nhận của lãnh đạo khoa)	26/8/2016



* **Lưu ý:** Đề nghị các khoa sử dụng danh sách sinh viên từ phần mềm đào tạo và mẫu công văn gửi kèm Thông báo.

Đề nghị các khoa quan tâm và thực hiện theo đúng tiến độ đã đề ra./.

Nơi nhận:

- Các khoa (để thực hiện);
- Phòng NCKH&HTPT (để p/h thực hiện);
- Phòng KH-TC (để biết);
- Lưu: VT, ĐT, H(5).

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
KINH TẾ
TS. Nguyễn Trúc Lê

